

ОСНОВНА ШКОЛА“Вожд Карађорђе“ 18220 Алексинац
Тел/фах 018/804-644
email: osvozdal@medianis.net
шифра делатности: 8520
МБ : 07106971
ПИБ : 100313520

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности

број 2./2016

за избор извођача радова на реконструкцији равног крова у коси кров - прва фаза
на објекту школе у Алексинцу

	Датум и време
Крајњи рок за достављање понуда:	17.05.2016. год. до 10 сати
Јавно отварање:	17.05.2016. год. у 10,30 сати

број страна конкурсне документације: 41

Алексинац, мај 2016. године

САДРАЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. Позив;
2. Упуство за попуњавање понуде;
3. Образац бр. 1 - Подаци о понуђачу;
4. Образац бр. 2 - Подаци о Подизвођачу;
5. Образац бр. 3 - Подаци о члану групе понуђача;
6. Образац бр. 4 - Изјава понуђача о учешћу у понуди подизвођача;
7. Образац бр. 5 - Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду;
8. Образац бр. 6 - Образац за испуњеност услова;
9. Образац бр. 7- Списак најважнијих изведених радова;
10. Образац бр. 8 – Списак запослених, школска спрема и квалификација радника;
- 11.Образац бр. 9 - Кључно техничко особље-одговорни извођач радова;
- 12.Образац бр. 10 – Преглед техничке опремљености;
13. Образац бр.11-Образац понуде
14. Предмер радова
- 15.Образац бр.12- Образац структуре цене;
- 16.Образац бр.13-Образац трошкова припреме понуде;
- 17.Образац бр.14- Изјава о независној понуди;
18. Образац бр.15.Изјава о поштовању обавеза
19. Образац бр. 16-Изјава о испуњавању услова из члана 75. и 76. ЗЈН
- 20.Образац бр.17- Овлашћење за представника понуђача;
- 21.Модел уговора

На основу члана 60. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС,, бр. 124/12 , 14/2015 и 68/2015)

ОШ“Вожд Карађорђе“ Алексинац.

Објављује
ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

за прикупљање понуда у поступку јавне набавке мале вредности
ЈН бр. 2/2016

1.Наручилац:

Наручилац ОШ“Вожд Карађорђе“ Алексинац,
позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом.

2.Општи подаци о наручиоцу:

Пун назив наручиоца	Основна школа“Вожд Карађорђе“
Скраћени назив наручиоца	ОШ“Вожд Карађорђе“
Адреса наручиоца	Лоле Рибара број 2, 18220 Алексинац
Облик својине	Јавна
Законски заступник	Милан Вељковић
Матични број	07106971
шифра делатности	8520
ПИБ	100313520
Текући рачун	840 – 1803660 – 02 Управа за Трезор
Тел/факс	018/804644
Е-mail:	osvozdal@medianis.net

3. Предмет јавне набавке: Радови

Предмет набавке : **радови на реконструкцији равног крава у коси кров –прва фаза.**

4. Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

шифра	45260000	Радови на крову и други посебни грађевински занатски радови
-------	----------	---

5. Критеријум, елементи критеријума за избор најповољније понуде:

Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена

6. Начин преузимања конкурсне документације:

Заинтересовани понуђачи могу извршити увид у конкурсну документацију сваког радног дана, од 10,00 до 13,00 часова. Конкурсна документација се може преузети на адреси: ОШ“Вожд Карађорђе“ Алексинац, ул.Лоле Рибара бр.2, Алексинац, у секретаријату школе. Конкурсна документација може бити достављена и поштом и на e-mail заинтересованог. Захтев за доставу конкурсне документације електронском поштом доставити на e-mail наручиоца : osvozdal@medianis.net Уз тај захтев мора бити достављен податак о лицу за контакт и број телефона на који је то лице радним даном од 9,00 до 12,00 часова сигурно доступно. Уколико је заинтересовани захтевао доставу конкурсне документације на свој e-mail , мора на e-mail наручиоца доставити потврду о пријему конкурсне документације одмах по пријему исте са податком о лицу које је извршило то преузимање.

7. Начин подношења понуда и рок:

Понуде се подносе непосредно/лично/ или путем поште у затвореној коверти на адресу наручиоца ОШ“Вожд Карађорђе“ Алексинац, ул.Лоле Рибара бр.2, Алексинац, 18220 Алексинац са назнаком “**Не отварај – Понуда-реконструкција равног крава у коси кров – прва фаза**“.

На предњој страни коверат ће носити заводни број Понуђача, а на полеђини име и адресу Понуђача, да би се понуда могла вратити, уколико се утврди да је неблагоприятна, у супротном наручилац не одговара за достављање понуде на погрешно место, или за превремено отварање исте.

Рок за подношење понуда је 17.05.2016. године, без обзира на начин достављања, до **10 часова** у просторијама школе. На захтев понуђача Наручилац ће издати потврду о пријему у којој ће навести датум и време пријема понуде.

Свака понуда коју наручиоц прими после истека рока за достављање, који је одређен за подношење понуда, биће одбијена као неблагоприятна, и неотворена враћена Понуђачу.

8. Место, време и начин отварања понуда:

Јавно отварање понуда обавиће се комисијски, дана **17.05.2016.године**, у **10,30** часова, у просторијама ОШ“Вожд Карађорђе“ Алексинац, ул. Лоле Рибара бр.2, Алексинац.

9. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

Пре почетка отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда, уколико нису власници или директори понуђача, дужни су да наручиоцу предају Овлашћење представника понуђача.

10. Услови за учествовање у поступку (право учешћа, доказ о испуњености услова):

Право учешћа имају сва физичка и правна лица која испуњавају обавезне услове из члана 75. и додатне услове из члана 76. ЗЈН. Испуњеност наведених услова понуђач доказује на начин предвиђен чланом 77. Закона. Услови који сваки понуђач треба да испуни као и на који се доказује испуњеност услова су ближе одређени конкурсном документацијом.

11. Рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде:

Одлуку о избору најповољније понуде наручилац ће донети у року од 10 дана од дана отварања понуда која ће садржати нарочито податке из чл. 105. и 106. ЗЈН .

12. Лице за контакт:

Додатне информације о јавној набавци се могу добити сваког радног дана од 10,00 до 13,00 часова, број телефон 018/804-644 . Лице за контакт : Сузана Костић.

УПУСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на коме понуда мора да буде састављена и начину попуњавања обрасца:

Понуда се саставља на српском језику у смислу са чланом 17. ЗЈН.

2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена:

Понуђач, приликом сачињавања понуде, мора у потпуности да се придржава прописа о јавним набавкама и захтевима из позива и конкурсне документације.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко-откуцане или исписане хемијском оловком, без прецртавања, дописивања и брисања са потписом овлашћеног лица и оверене печатом понуђача.

Ако понуђач има нешто да саопшти, мимо ове тендерске документације, он ће то учинити одвојено, у писаној форми и прилозима уз понуду.

НАПОМЕНА: Препоручује се понуђачу је да сву документацију поднету уз понуду нумерише и повеже у јединствену целину тако да се не могу накнадно убацити, заменити или исцепати појединачни листови или дати обрасци.

3. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама

4. Понуда са варијантама:

Није дозвољено подношење понуда са варијантама

5. Начин измене, допуне и опозив понуде:

Сходно члану 87. ЗЈН у року за подношења понуда понуђач може да измени, допуни или да опозове своју понуду. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно који део документације накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуђач може поднети само једну понуду.

6. Услови за учешће у поступку јавне набавке:

Обавезни услови из члана 75. ЗЈН

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и негов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима;
- Наручилац је дужан до од понуђача или кандидата захтева да при састављању својих понуда изричито наведе да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рад, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Додатни услови из члана 76. став 2. ЗЈН.

а) да је у 2013, 2014 и 2015. години остварио пословни промет по основу изведених радова који су предмет јавне набавке у износу од минимум 3.000.000,00 динара без ПДВ—а.

а) да располаже довољним техничким и кадровским капацитетима и то:

- да има најмање 5 (пет) радника , запослених по било ком основу ;
- да планирани одговорни извођач радова поседује личну лиценцу број 400 или 401 или 410 или 411 или 800 и 412 и да је у сталном радном односу или да је ангажован по било ком другом основу;

в) да располаже са следећом техничком опремом :

- један камион , носивости од најмање 1,5 Т .

7. Доказ о испуњености услова

Понуђач као доказ о испуњености услова треба да достави:

7.1. Услов- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ: Извод регистра Агенције за привредне регистре /копија без обзира на датум/
Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

7.2. Услов-да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ: ЗА ПРАВНА ЛИЦА

1. Уверење Вишег суда у Београду-за дела организованог криминала
2. Уверење Основног суда и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште правног лица-за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

НАПОМЕНА:

- **Основни суд:** кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до 10 година.

Виши суд: кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко 10 година.

* За законског заступника-Уверење надлежне полицијске управе МУП-а-извод из казнене евиденције.

ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:

1. Уверење надлежне полицијске управе МУП-а-извод из казнене евиденције.

ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ:

1. Уверење надлежне полицијске управе МУП-а-извод из казнене евиденције.

Уверења не могу бити старија од 2 месеца пре отварања понуда.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

7.3. Услов - да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седишта на њеној територији;

Доказ: Потврда издата од стране Пореске управе и потврда издата од стране Локалне пореске администрације. /Потврде не могу бити старије од 2 месеца пре отварања понуда./

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

7.4. Услов- да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима;- Није предмет ове јавне набавке.

7.5. Наручилац је дужан до од понуђача или кандидата захтева да при састављању својих понуда изричито наведе да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштиту животне средина, и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. .

Доказ: Изјава понуђача, печатом оверена, потписана од овлашћеног лица, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу којом потврђује да поштује обавезе из ове тачке

Овај доказ доставља понуђач, односно достављају га сви чланови групе понуђача у заједничкој понуди.

7.6. Услов -да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом и то: -да је у 2013, 2014 и 2015. години остварио пословни промет по основу изведених радова који су предмет јавне набавке у износу од минимум 3.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Доказ: Списак најважнијих извршених услуга /попуњен образац бр.7/ који прате копије рачуна или фактура или ситуација у 2013, 2014 и у 2015. год. који морају бити оверене печатом и потписом овлашћеног лица понуђача, у којима се види да је понуђач извео радове из области предметне јавне набавке у минималном износу од 3.000.000,00 динара без ПДВ-а. Наручилац задржава право да затражи оригинал приложени документ на увид. Ситуације у којима је понуђач и инвеститор , не узимају се у обзир.

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачем, односно овај доказ треба да доставе сви чланови групе понуђача кумулативно

7.7. Услов-да располаже довољним техничким и кадровским капацитетима и то:

-да има најмање 5 (пет) запослених по било ком основу .

Као доказ да понуђач има 5 радника запослених , /наведених у обрасцу 8/, понуђач прилаже Образац пријаве из групе „М,,или уговор о раду, уговор о привременим и повременим пословима, или уговор о делу.

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачем, односно овај доказ треба да доставе сви чланови групе понуђача кумулативно.

-да планирани одговорни извођач поседује личну лиценцу број 400 или 401 или 410 или 411 или 800 и 412 и да је у сталном радном односу или да је ангажован код понуђача по било ком другом основу.

Као доказ о важности лиценце одговорног извођача /наведеног у обрасцу бр.9./ понуђач прилаже фотокопију лиценце и фотокопију потврде инжењерске коморе, а као доказ да је запослен у стални радни однос понуђач прилаже Образац пријаве из групе „М,.. Наручилац задржава право да као додатни доказ може затражити уговор о раду.

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачем, односно овај доказ треба да доставе сви чланови групе понуђача кумулативно.

-да располаже са следећом техничком опремом у власништву:

Као доказ о власништву техничке опреме: - један камион, уписан у образац бр. 10/ може се приложити фотокопија књиговодствене картице основних средстава са стањем на дан 31.12.2015.године уз обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсном документацијом. Техничка опремљеност понуђача може се доказати и фотокопијом: уговора о купопродаји или уговора о закупу, рачуна или фактуре.

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачем, односно овај доказ треба да доставе сви чланови групе понуђача кумулативно.

7.8. Динамички план извођења радова;

(Доставља понуђач , односно овлашћени члан групе понуђача).

7.9. Изјава понуђача о спремности издавања регистроване менице оверене и потписане са попуњеним меничним овлашћењем као гаранцију за добро извршење посла

(Доставља понуђач , односно овлашћени члан групе понуђача).

НАПОМЕНА:Понуђач који је регистрован у регистру понуђача није обавезан да доставља доказе из члана 75.став 1.тачка 1, 2 и 3 Закона о јавним набавкама, већ доставља изјаву да је уписан у јавни регистар понуђача са фотокопијом решења о упису понуђача у регистар понуђача или фотокопију извода о регистрованим подацима из регистра понуђача АПР-а .

Напомена: Понуђач уместо наведене документације, доказ о испуњености услова може доказати Изјавом понуђача да испуњава услове из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

8. Понуђач који самостално подноси понуду:

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може да учествује у више заједничких понуда. Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно горе наведеном.

У понуди (образац понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду самостално, или као заједничку, или са подизвођачем.

9. Подизвођач:

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да наведе његов назив и седиште.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да исто наведе у понуди, при чему учешће подизвођача у извршењу јавне набавке не може бити веће од 50 % од целокупне вредности понуде.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75 став 1. тач. 1. до 3 ЗЈН, а доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. Тачка 4. ЗЈН за део набавке које ће извршити преко подизвођача на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама, као и услове тражене конкурсном документацијом.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на подизвођаче. Понуђач је дужан да наручиоцу на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради провере испуњености тражених услова.

10. Заједничка понуда:

Уколико понуду подноси група понуђача, неопходно је да се наведу сви учесници у заједничкој понуди.

Сваки члан групе понуђача мора да испуни услове из члана 75 став 1 тач. 1, 2 и 3 на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама, а дотатне услове испуњавају заједно као и услове тражене конкурсном документацијом. Услови из члана 75. тачка 4. ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела јавне набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може своју понуду поднети самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

У случају да заједничка понуда групе понуђача буде оцењена као најповољнија, наручилац ће захтевати од групе понуђача да поднесу правни акт којим се обавезују на заједничко извршење набавке и којим ће бити прецизирана одговорност сваког члана групе за извршење уговора.

11. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, рок извршења услуга, евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде :

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс, а плаћање ће се извршити у року до 45 дана од дана испостављања рачуна. Рок извођења радова не може бити дужи од 30 календарских дана од дана увођења у посао од стране инвеститора.

Рок важења понуда не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

12. Валута и начин на који мора да буде наведена и израђена цена у понуди:

Цене морају бити изказане у динарима без ПДВ-а. .

Ако је у понуди исказана неубичајно ниска цена, наручилац ће у складу са чланом 92. ЗЈН, тражити образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

Није дозвољена промена цена. Цене су фиксне, коначне и не подлежу никаквим променама до завршетка свих радова, без обзира на промену услова на тржишту.

13. Средства финансијског обезбеђења:

Понуђач је у обавези да уз понуду достави Изјаву понуђача о спремности издавања менице на износ од 10% од вредности из понуде као гаранцију за добро извршење посла. Меница мора бити регистрована код банке, попуњена, потписана и оверена са попуњеним меничним овлашћењем и мора да садржи клаузуле : „безусловно,, „плативо на први позив,, и “без приговора” насловљене на ОШ “Вожд Карађорђе” Алексинац. **Важност менице је 30 дана дана од дана истека рока за извођење радова и иста се предаје наручиоцу у тренутку закључења уговора.**

14. Начин означавања поверљивих података у понуди:

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку “ПОВЕРЉИВО”, као и испод поменуте ознаке печат и потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено “ПОВЕРЉИВО” а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања понуда.

15. Додатна појашњења од наручиоца:

Заинтересовано лице може у писаном облику, поштом или електронском поштом, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези припремање понуда најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће заинтересаном лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатне информацијама, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

16. Додатна појашњења од понуђача, контрола и допуштене исправке:

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређењу понуда.

Наручилац може да врши и контролу - увид код понуђача односно подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправку рачунске грешке уочене приликом разматрања понуда по окончању поступка отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укуне цене, меродавна је јединична цена.

18. Критеријуми за избор најповољније понуде:

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

У случају да два понуђача имају исту понуђену цену предност ће имати понуђач са краћим роком извођења радова. Уколико се деси да два понуђача имају исту цену и исти резервни елемент рок извођења радова избор ће се извршити жребањем.

19. Негативне референце:

Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ да понуђач није испуњавао своје уговорне обавезе по ранијим закљученим уговорима о јавним набавкама које су се односиле на предмет јавне набавке за период који чине предходне три године.

Доказ може бити:

1. правоснажна судска пресуда,
2. исправа о реализованом средству обезбеђења
3. исправа о наплаћеној уговорној казни,
4. рекламације потрошача, односно корисника ако нису отклоњене у гарантном року,
5. извештај надзорног органа о изведеним радовима,
6. изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под условима предвиђеним законом.
7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи односно чланови групе подизвођача.
8. други одговарајући докази примерени предмету јавне набавке, одређени конкурсном документацијом, који се односе на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима.

20. Захтев за заштиту права:

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, а најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од три дана од дана пријема захтева.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Приликом подношења захтева за заштиту права, понуђач је у обавези да сходно члану 156. Закона о јавним набавкама уплати таксу на рачун буџета РС у износу од 60.000,00 динара на рачун 840-30678845-06, шифра плаћања: 153; Модул позив на број 9750-016, сврха: Републичка административна такса -са знаком набавке на коју се односи-

Корисник: Буџет Републике Србије

21. Уговор о јавној набавци:

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права а Уговор о јавној набавци биће закључен по стицању законских услова.

Уколико изабрани понуђач , у горе наведеном року, одбије да закључи уговор, сматраће се да је прворангирани понуђач одустао и наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

22. Права наручиоца:

Наручилац задржава право да одустане од вршење избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације.

23. Разлози због којих се понуда може одбити као неисправна;

Наручилац ће одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

24. Обавезно достављена документа приликом подношења понуде:

- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 1 - Подаци о понуђачу;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 2 - Подаци о подизвођачу- само ако се понуда подноси са подизвођачем;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 3 - Подаци о члану групе понуђача- ако понуду подноси група понуђача ;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 4 - Изјава понуђача о учешћу у понуди подизвођача - само ако се понуда подноси са подизвођачем;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 5 - Изјава чланова групе који подnose заједничку понуду - само ако понуду подноси група понуђача;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 6 - Образац за испуњеност услова са траженим доказима;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр бр. 7- Списак најважнијих изведених радова;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 8 – Списак запослених, школска спрема и квалификација радника;
- . -Попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 9 - Кључно техничко особље- одговорни извођач радова;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 10 – Преглед техничке опремљености;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр.11-Образац понуде
- Попуњен, печатом оверен и потписан Предмер радова
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр.12- Образац структуре цене;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр.13-Образац трошкова припреме понуде;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр.14- Изјава о независној понуди;
- . Попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр.15.Изјава о поштовању обавеза
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 16.-Изјава о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН;

- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац .17- Овлашћење за представника понуђача-само уколико отварању понуда не присуствује власник или директор;
- Попуњен, печатом оверен и потписан .Модел уговора;
- Динамички план извођења радова;
- Изјава о издавању менице као гаранције за добро извршење послова

25. Остало

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада заштите животне средине.

За све што није наведено у конкурсној документацији примењиваће се прописи о јавним набавкама.

Позив за доделу јавне набавке за извођење радова на реконструкцији равног крова у коси кров на објекту матичне школе ОШ“Вожд Карађорђе“ Алексинац

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача : _____

Адреса понуђача : _____

Облик својине: _____

Законски заступник: _____

Лице за контакт : _____

Телефон : _____

Телефакс : _____

Текући рачун понуђача : _____

Матични број понуђача : _____

Порески број понуђача : _____

У _____

Датум : _____ 2016.година

ЗА ПОНУЂАЧА

Позив за доделу јавне набавке за извођење радова на реконструкцији равног крова у коси кров на објекту матичне школе ОШ“Вожд Карађорђе“ Алексинац

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив понуђача : _____

Адреса понуђача : _____

Облик својине: _____

Законски заступник : _____

Лице за контакт : _____

Телефон : _____

Телефакс : _____

Текући рачун понуђача : _____

Матични број понуђача : _____

Порески број понуђача : _____

НАПОМЕНА:

Образац попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.

У случају већег броја подизвођача овразац треба фотокопирати за сваког подизвођача.

У _____

Датум : _____ 2016.година

ЗА ПОНУЂАЧА

Позив за доделу јавне набавке за извођење радова на реконструкцији равног крова у коси кров на објекту матичне школе ОШ“Вожд Карађорђе“ Алексинац

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив понуђача : _____

Адреса понуђача : _____

Законски заступник : _____

Облик својине: _____

Лице за контакт : _____

Телефон : _____

Телефакс : _____

Текући рачун понуђача : _____

Матични број понуђача : _____

Порески број понуђача : _____

НАПОМЕНА:

Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду.

У случају већег броја понуђача у заједничкој понуди образац треба фотокопирати за сваког учесника у заједничкој понуди.

У _____

Датум : _____ 2016.година

ЗА ПОНУЂАЧА

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О УЧЕШЋУ У ПОНУДИ ПОНУЂАЧА

Изјављујемо, за јавну набавку за извођење радова на реконструкцији равног крова у коси кров на објекту матичне школе ОШ“Вожд Карађорђе“ Алексинац,
под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, :

- да смо подизвођачи понуђачу
- да прихватамо све услове из јавног позива и конкурсне документације

Овом изјавом понуђачу _____ из _____ дајемо овлађење да у наше име може попуњавати, потписати и печатом оверити обрасце дате у конкурсној документације и друга документа, уколико другачије није назначено.

Рб.	Назив, седиште подизвођача	Потпис одговорног лица и печат подизвођача
1		Потпис овлашћеног лица _____ М.П.
2		Потпис овлашћеног лица _____ М.П.
3		Потпис овлашћеног лица _____ М.П.

Напомена Образац по потреби фотокопирати
Попуњава се у случају да се понуда даје са подизвођачем

у _____

Датум : _____ 2016.година

ЗА ПОНУЂАЧА

ОБРАЗАЦ

за испуњеност услова из чл. 75. и чл. 76. ст. 2. ЗЈН и како се доказује испуњеност тих услова

Понуђач: _____

Подизвођач: _____

члан групе понуђача: _____

Понуђач уз понуду доставља следеће доказе о испуњености услова из чл. 75 и 76 ЗЈН и то:

Р. бр.	Назив документа	Прилог уз понуду обавезно заокружити	
		да	не
1	Услов - да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; Доказ: <u>Извод регистра Агенције за привредне регистре /копија без обзира на датум/ Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача</u>	да	не
2	Услов-да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Доказ: ЗА ПРАВНА ЛИЦА 1. Уверење Вишег суда у Београду-за дела организованог криминала 2. Уверење Основног суда и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште правног лица-за кривична дела <u>против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</u> НАПОМЕНА: - Основни суд: кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до 10 година. - Виши суд: кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко 10 година. * За законског заступника-Уверење надлежне полицијске управе МУП-а-извод из казнене евиденције. ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА: 1. Уверење надлежне полицијске управе МУП-а-извод из казнене евиденције. ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ: 1. Уверење надлежне полицијске управе МУП-а-извод из казнене евиденције. <u>Уверења не могу бити старија од 2 месеца пре отварања понуда.</u> <u>Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача.</u>	да	не
3	Услов-да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе када има седиштен а њеној територији. Доказ: Потврда издата од стране Пореске управе и потврда издата од стране Локалне пореске администрације. /Потврде не могу бити старије од 2 месеца пре отварања понуда./ <u>Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача.</u>	да	не
4	Услов- да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима. Није предмет ове набавке.	да	Не

5	<p>Наручилац је дужан да од понуђача или кандидата захтева да при састављању својих понуда изричито наведе да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду , запошљавању и условима рада, заштиту животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.</p> <p>Доказ:Образац бр. 15.-Изјава понуђача , печатом оверена, потписана од овлашћеног лица, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу којом потврђује да поштује обавезе из ове тачке.</p> <p><i>Овај доказ доставља понуђач, односно достављају га сви чланови групе понуђача.</i></p>	да	не
6	<p>Услов -да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом и то: <u>-да је у 2013, 2014 и 2015. години остварио пословни промет по основу изведених радова који су предмет јавне набавке у износу од минимум 3.000.000,00 динара без ПДВ-а.</u></p> <p>Доказ: Списак најважнијих извршених услуга /попуњен образац бр.7/ који прате копије рачуна или фактура или ситуација у 2013, 2014 и у 2015. год.који морају бити оверене печатом и потписом овлашћеног лица понуђача, у којима се види да је понуђач изводи радове из области предметне јавне набавке у минималном износу од 3.000.000,00 динара без ПДВ-а. Наручилац задржава право да затражи оригинал приложени документ на увид. Ситуације у којима је понуђач и инвеститор , не узимају се у обзир.</p> <p><i>Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачем, односно овај доказ треба да доставе сви чланови групе понуђача кумулативно</i></p>	да	не
7	<p>Услов-да располаже довољним техничким и кадровским капацитетима и то:</p> <p>-да има најмање 5 (пет) радника запослених по било ком основу. Као доказ да понуђач има 5 радника /наведених у обрасцу 8/, понуђач прилаже Образац пријаве из групе „М,,или Уговор о раду, Уговор о привременим и повременим пословима и Уговор о делу. Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачем, односно овај доказ треба да доставе сви чланови групе понуђача кумулативно.</p> <p>-да планирани одговорни извођач поседује личну лиценцу број 400 или 401 или 410 или 411 или 800 и 412 и да је у сталном радном односу или ангажован код понуђача по било ком другом основу.. Као доказ о важности лиценце одговорног извођача /наведеног у обрасцу бр.9./ понуђач прилаже фотокопију лиценце и фотокопију потврде инжењерске коморе.. Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачем, односно овај доказ треба да доставе сви чланови групе понуђача кумулативно.</p> <p>-да располаже са следећом техничком опремом у власништву: Као доказ о власништву техничке опреме- један камион, носивости најмање 1,5 Т /уписан у обрасцу бр. 10/може се приложити фотокопија књиговодствене картице основних средстава са стањем на дан 31.12.2015.године уз обавезно обележавање маркером опрему тражену конкурсном документацијом. Техничка опремљеност понуђача може се доказати и фотокопијом уговора о купопродаји,уговора о закупу, рачуном или фактуром.</p>	да	не

	Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачем, односно овај доказ треба да доставе сви чланови групе понуђача кумулативно.		
8	Динамички план извођења радова	да	не
9	Изјава о издавању менице као гаранције за добро извршене послове (доставља понуђач, односно овлашћени члан групе понуђача).	да	не

Образац копирати у потребан број примерка

У _____
Датум : _____ 2016.година

ПОНУЂАЧ

КЉУЧНО ТЕХНИЧКО ОСОБЉЕ ПОНУЂАЧА

-одговорни извођач радова-

за извођење радова на реконструкцији равног крова у коси кров на објекту матичне школе ОШ“Вожд Карађорђе“ Алексинац

Р. бр.	Име и презиме	Лиценца број	Улога

У _____
 Датум : _____ 2016.година

Овлашћено лице

ПРЕГЛЕД ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ ПОНУЂАЧА
 за извођење радова на реконструкцији равног крова у коси кров на објекту матичне школе ОШ“Вожд Карађорђе“ Алексинац

Р. бр.	НАЗИВ МЕХАНИЗАЦИЈЕ	Тех.капацитет	Година набавке

У _____
 Датум : _____ 2016.година

Овлашћено лице

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Подаци о понуђачу за извођење радова на реконструкцији равног крова у коси кров на објекту матичне школе ОШ“Вожд Карађорђе“ Алексинац

Понуђач:	
ПИБ:	
Понуда	Број _____ од _____ 2016. год.

1. Понуду дајем:

а) самостално

б) са подизвођачем _____ /уписати бриј подизвођача /

1. _____
2. _____
3. _____

/ навести назив и седиште свих подизвођача/

- проценат учешћа подизвођача у заједничкој понуди _____
- део предмета набавке који се врши преко подизвођача _____

г) Као заједничка понуда _____ /уписати број свих учесника у заједничкој понуди, рачунајући и подносиоца понуде/

1. _____
2. _____
3. _____

/ навести назив и седиште свих учесника у заједничку понуди /

2. Укупна цена , без ПДВ-а: _____ динара

ПДВ 20% : _____ динара

Укупно са ПДВ-ом: _____ динара

3. Услови плаћања:

Изведени радови исплатиће се по испостављању привремених обрачунских ситуација, које за наплату доспевају у року до 45 дана од дана овере од стране надзорног органа. Окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности и иста се плаћа по добијању записника о техничком прегледу са позитивним мишљењем.

5. Рок извођења радова:

Рок извођења радова је _____ радних дана, од дана увођења у посао.

6. Рок важења понуде:

Важност ове понуде је _____ дана од дана отварања понуда /не краћи од 30 дана од дана отварања понуде/

у _____
Датум _____ 2016. године

ЗА ПОНУЂАЧА

грађевинских и грађевинско - занатских радова на изградњи косог крова- прва фаза

Инвеститор: О.Ш. " Вожд Карађорђе " - Алексинац

Локација: кп. бр. 1307 КО Алексинац - варош

I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ

1. Демонтажа громобранске инсталације са равног крова на делу где се ради коси кров са одлагањем демонтираног материјала поред објекта.
Обрачун по м

$$\text{м} \quad 154,05 \quad \times \quad =$$

2. Скидање слоја гранулисаног шљунка са равног крова са утоваром и одвозом на депонију до 10 км. просечне дебљине $d = 5-10$ цм.
Обрачун по м². Уклања се са места где се ради коси кров

$$\text{м}^2 \quad 590,82 \quad \times \quad =$$

3. Демонтажа опшива од поцинкованог лима са надзидка и одлагање на место које одреди инвеститор. Обрачун по м

$$\text{м} \quad 26,71 \quad \times \quad =$$

4. Рушење армирано бетонског надзидка ширине 25 цм и висине 30 цм са одвозом шута на депонију до 10 км. Обрачун по м.

$$\text{м} \quad 26,71 \quad \times \quad =$$

5. Демонтажа хоризонталних и вертикалних олука од поцинкованог лима са одлагањем на место које одреди инвеститор. Обрачун по м

$$\text{м} \quad 107,45 \quad \times \quad =$$

6. Демонтажа поцинкованог лима са просторије где је смештен експанциони суд заједно са кровном конструкцијом са одлагањем на место које одреди инвеститор. Обрачун по м².

$$\text{м}^2 \quad 4,66 \quad \times \quad =$$

Укупно припремни радови:

II ТЕСАРСКИ И КРОВОПОКРИВАЧКИ РАДОВИ

1. Малтерисање спољашних зидова од пуне опеке продужним малтером просторије за смештај експанзионог суда. Површине предходно испрскати ретким цементним малтером. Обрачун по м2. Просторија се налази на равном крову.

$$\text{м2} \quad 12,56 \quad \times \quad =$$

2. Набавка материјала, израда и уградња дрвене вишеводне кровне конструкције д суве резане четинарске грађе друге класе у свему према пројекту. Везу и учвршћивање дрвених делова кровне конструкције са армирано бетонским серклажом остварити преко металних анкера фи 12 мм у дубини до л=20 цм. У кровну конструкцију уклопити просторију експанзионог суда Обрачун по м2 хоризонталне пројекције крова. Количином је обухваћена и израда кровне консрукције на главном улазу школе на коти + 330.

$$\text{м2} \quad 590,82 \quad \times \quad =$$

3. Набавка материјала и летвисање крова летвом од четинарске грађе друге класе димензија 5/3цм. Обрачун по м2 косе пројекције крова.

$$\text{м2} \quad 768,06 \quad \times \quad =$$

4. Набавка материјала и покривање крова фалцованим црепом са уградњом и подвезивањем грбина и слемена крова кровним слемењацима у продужном малтеру. Обрачун по м2 косе пројекције крова.

$$\text{м2} \quad 768,06 \quad \times \quad =$$

Укупно тесарски и кровопокривачки радови:

III ЛИМАРСКИ РАДОВИ

1. Опшивање увала на крову поцинкованим лимом д=0,6 мм развијене ширине РШ 66 цм. Обрачун по м

$$\text{м} \quad 8,0 \quad \times \quad =$$

2. Набавка и уградња ветар лајсни од поцинкованог лима д=0,6 мм
Обрачун по м.

$$\text{м} \quad 32,0 \quad \times \quad =$$

3. Опшивање споја зида и крова поцинкованим лимом д=0,6 мм развијене ширине РШ 50 цм. Обрачун по м.

$$\text{м} \quad 20,28 \quad \times \quad =$$

4. Израда у уградња хоризонталних олука од поцинкованог лима д=0,6 мм полукружног облика РШ 50 цм. Обрачун по м.

$$\text{м} \quad 104,42 \quad \times \quad =$$

5. Израда у уградња вертикалних олука од поцинкованог лима д=0,6 мм кружног облика РШ 50 цм. Обрачун по м.

$$\text{м} \quad 69,10 \quad \times \quad =$$

Укупно лимарски радови:

РЕКАПИТУЛЦИЈА

I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ

II ТЕСАРСКИ И КРОВОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ

III ЛИМАРСКИ РАДОВИ

Укупно без ПДВ-а :

ПДВ 20% :

Укупно са ПДВ-ом:

ПОНУЂАЧ:

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА
са упутством како да се попуни

Р. бр.	Структура цена	Износ /у дин./	Износ са ПДВ-ом /у дин./
1	2	3	4
1	Износ из предмера : 1, 2, 3, 4:		
2	Трошкови: _____		
3	Трошкови: _____		
4	Трошкови: _____		
5	Попуст: _____		
6	УКУПНА ЦЕНА:		

Колоне 3 и 4 у овом обрасцу понуђач попуњава према следећем упутству:
 под тачком 1. понуђачи уписују износ из предмера
 под тачком 2, 3 и 4. уписују се трошкови који нису наведени, уколико већ нису садржани у износу наведеном у предмеру
 под тачком 5 уписује се попуст уколико већ није садржан у износу из предмера
 износ из тачке 6. колоне 3 овог обрасца /укупна цена без ПДВ-а у дин./, уписати у "Образац понуде" тачка 3 / укупна цена без ПДВ-а /

Напомена: Сматра се да је сачињен образац структуре цена, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

У _____
 Датум : _____ 2016.година

Овлашћено лице

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Назив понуђача: _____

Седиште понуђача: _____

ПИБ: _____

Р.бр.	Врста трошкова	Износ /у дин./	Износ са ПДВ-ом / у дин./
1			
2			
3			
4			
5			
6			
Укупно:			

Напомена :

Понуђач је дужан да попуни овај образац трошкова припреме понуде само уколико је научилац у конкурсној документацији затражио доставу узорка или модела односно средства обезбеђења, у супротном овај образац се не попуњава.

у _____

Датум : _____ 2016.година

ЗА ПОНУЂАЧА

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача: _____

Седиште понуђача: _____

ПИБ: _____

Понуђач _____ под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да сам понуду за извођење радова на реконструкцији равног крова у коси кров на објекту матичне школе ОШ“Вожд Карађорђе“ Алексинац , поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Датум : _____ 2016.година

ЗА ПОНУЂАЧА

У вези члана 75.став 2. Закона о јавним набавкама, као законски заступник дајем следећу изјаву:

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

Назив понуђача/члан групе понуђача _____
Седиште _____
ПИБ: _____

Понуђач/члан групе понуђача _____

У поступку јавне набавке за извођење радова на реконструкцији равног крова у коси кров на објекту матичне школе ОШ“Вожд Карађорђе“ Алексинац, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____,

Датум: _____ 2016.године

ЗА ПОНУЂАЧА

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. У том случају образац копирати у потребан број примерака за сваког члана групе понуђача.

Понуђач:-----

Подизвођач:-----

Члан групе понуђача:-----

ИЗЈАВА

о испуњавању обавезних услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама
за ЈНМВ бр. 2/2016

Изјављујемо под пуном и моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да
испуњавамо услове из члана 75. и 76. ЗЈН и поседујемо доказе прописане чланом 77.
ЗЈН („Сл. гласник РС„ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015.)

Место :-----

Датум: -----

ЗА ПОНУЂАЧА

НАПОМЕНА: Потписује се само у случају ако понуђач не доставља тражене
документације за испуњеност услова

Образац копирати у потребан број примерака за сваког подизвођача и члана групе
појединачно.

ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

ОВЛАШЋУЈЕМО _____ из _____
ул. _____ бр. л.к. _____ да у име понуђача
_____ присуствује отварању понуда.

Представник понуђача има овлашћење да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда за извођење радова на реконструкцији равног крова у коси кров на објекту матичне школе ОШ“Вожд Карађорђе“ Алексинац .

Ово овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

у _____ ,
Број: _____
Датум: _____ 2016. године

ЗА ПОНУЂАЧА

модел

О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Закључен дана 2016. године

Уговорене стране:

1. ОШ“ВОЖД КАРАЂОРЂЕ“ АЛЕКСИНАЦ, ул.Поле Рибара бр. 2, Алексинац,
коју заступа директор, Милан Вељковић, (у даљем тексту :Наручилац радова) ПИБ:
100313520, МБ: 07106971,

2. _____,
ул. _____, које заступа _____ директор
, _____, (у даљем тексту : Извођач) ПИБ: _____,
МБ: _____.

Овај уговор додељен је Извођачу, као најповољнијем понуђачу, по спроведеној ЈН бр. 2/2016 у поступку јавне набавке мале вредности у складу са ЗЈН („сл.гласник РС,, бр. 124/12 ,14/2015 и 68/2015)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА И ВРЕДНОСТ РАДОВА:

Члан 1.

Предмет овог уговора је извођење радова на реконструкцији равнoг крова у коси кров прва фаза, на објекту матичне школе ОШ“Вожд Карађорђе“ Алексинац ,у свему према понуди Извођача радова број _____ од _____ године, која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Вредност радова из члана 1. овог уговора износи : _____ динара, без ПДВ-а (Словима : _____ и _____/100 динара).

ПДВ обрачунава и плаћа Инвеститор, сходно члану 10. став 2. тачка 3. Закона о ПДВ-у.

Члан 3.

Цене за извођење радова важе по условима из понуде.

Цене су фиксне, коначне и не подлежу никаквим променама до завршетка свих радова, без обзира на промену услова на тржишту.

ОБАВЕЗЕ ПЛАЋАЊА И ПЛАЋАЊЕ ИЗВРШЕНИХ РАДОВА

Члан 4.

Извршени радови исплатиће се по испостављању привремених обрачунских ситуација, које за наплату доспевају у року до 45 дана од дана овере од стране надзорног органа. Окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности и иста се плаћа по добијању записника комисије за технички пријем објекта са позитивним мишљењем.

Исплате ће се извршити преко жиро рачуна број: _____ код _____ банке.

Члан 5.

Извршени радови обрачунаваће се према стварно извршеним количинама регистрованим у грађевинској књижи и јединичним ценама из понуде извођача.

Накнадни и непредвиђени радови обрачунаваће се по ценама из понуде Извођача ако буду одговарале опису из основне понуде.

Члан 6.

Коначни обрачун изведених радова извршиће се у року од 5 дана од дана завршетка радова.

Дан завршетка радова констатоваће надзорни орган и руководилац радова у грађевинском дневнику.

РОКОВИ, ПЕНАЛИ, УВОЂЕЊЕ У ПОСАО И ОБАВЕЗЕ УГОВАРАЧА:

Члан 7.

Рок почетка радова је дан када Инвеститор записнички уведе Извођача у посао.

Рок завршетка радова је _____ радних дана, од дана увођења у посао.

По завршетку радова а по достављеном писаном обавештењу Извођача, приступиће се техничком прегледу радова од стране Инвеститора и пријему истих.

Члан 8.

Рок завршетка радова може се продужити само због дејства више силе, и то онолико дана колико је трајала виша сила.

Вишом силом подразумевају се:

- мере органа власти због којих Извођач не би био у могућности да изводи радове,
- елементарне непогоде (пожар, поплаве, земљотрес и др.),
- временске неприлике и ниске температуре у складу са важећим техничким прописима, нормативима и стандардима,
- недостатак на тржишту материјала чија замена није могућа,
- ако укупна вредност стварно изведених радова буде већа од 20% од укупне уговорене вредности радова.

Извођач је дужан да у грађевинском дневнику региструје дејство више силе и да одмах обавести уговорне стране, а након њеног престанка да тражи од истих да му се та виша сила призна, и одреди нови рок за завршетак радова.

Ако Извођач не поднесе захтев сматраће се да настала околност нема утицај на уговорени рок.

Уколико Извођач закасни са извођењем уговорених радова дужан је да на име казне плати Инвеститору пенале од 0.5% од уговорене вредности радова за сваки дан закашњења с тим да укупна казна не може прећи 5% од уговорене вредности.

Инвеститор ће своје право наплате пенала остварити трајном обуставом исплате износа обрачунатих пенала од вредности окончане ситуације..

Члан 9.

Инвеститор ће пре почетка уговорених радова Извођачу доставити:

- Решење о именовану Надзорног органа,

Истовремено ће Извођач Инвеститору предати:

- Решење о именовану одговорног руководиоца радова, који испуњава све законске прописе,
- Динамички план извођења радова прихваћен од стране Инвеститора,
- Елаборат уређења градилишта.

Члан 10.

Извођач је дужан да у току извођења радова по овом уговору води грађевински дневник, грађевинску књигу и књигу инспекције.

У грађевинском дневнику уписују се сви подаци о току и начину извођења радова које прописују надлежни државни органи. Саставни део грађевинског дневника је документација којом се потврђују врста и квалитет уграђеног материјала и друго.

Члан 11.

Надзорни орган и Извођач ће заједнички извршити сва потребна мерења на основу којих ће се вршити обрачун количина радова.

На такав начин прикупљени подаци биће унети у грађевинску књигу, а на којој Надзорни орган и Извођач ће извршити обрачун количина које се уносе у привремене ситуације за исплату.

Члан 12.

Извођач је дужан спровести све мере обезбеђења сигурности материјала, објеката, радника, опреме и уређаја, пролазника, саобраћаја и околине за све време извођења радова, уз обезбеђење неопходне техничке и друге потребне документације којом се регулише истовременост радова и неометаног одвијања саобраћаја.

У мере сигурности спадају и мере чувања од крађе, уништења, оштећења и пропадања изведених радова и депонованог материјала на градилишту.

Члан 13.

Извођач је у обавези да, уколико приликом извођења радова причини штету трећим лицима, о свом трошку изврши поправку, односно надокнади причињену штету.

Члан 14.

Извођач је у обавези да изведе и вишкове радова тј. радове који прелазе количину радова предвиђених тендерском документацијом-понуда за извођење радова и овим уговором, а морају се извести, као и друге радове за које се искаже потреба у току изградње, а све на основу налога инвеститора-надзорног органа.

За радове из става 1. овог члана Инвеститор и Извођач ће закључити уговор о додатним радовима.

Члан 15.

Извођач је у обавези да у сваком тренутку омогући вршење стручног надзора над извођењем радова, и да без одлагања поступи по примедбама надзорног органа и инвеститора.

Члан 16.

Енергију и материјал за радове обезбеђује Извођач о свом трошку.

КВАЛИТЕТ И ГАРАНЦИЈЕ

Члан 17.

Извођач се обавезује да ће све радове извести у складу са упутством надзорног органа, стручно и квалитетно, сагласно техничким прописима и стандардима за одговарајућу врсту радова.

Члан 18.

Извођач гарантује квалитет изведених радова за које мора презентирати одговарајуће сертификате у складу са прописима. За сав материјал и опрему извођач је у обавези да пре набавке и уградње достави сертификате и атесте у складу са националним стандардима на српском језику. Уградња истих може се вршити тек по добијању писане сагласности надзорног органа.

Члан 19.

Као гаранцију за добро извршене послове, Извођач се обавезује да приликом закључења уговора Инвеститору преда меницу на износ од 10% од вредности уговореног износа из члана 2. овог уговора. Меница мора бити регистрована код банке, попуњена, потписана и оверена са попуњеним меничним овлашћењем и мора да садржи клаузуле „безусловно,, платива на први позив,, без приговора, а њена важност је 10 (десет) дана од дана истека рока за извођење радова.

Члан 20.

Гарантни рок за изведене радове је 2 године од дана извршене примопредаје изведених радова.

У том гарантном року Извођач је дужан да отклони све недостатке који су последица његових нестручно извршених радова и то на први позив Инвеститора, у најкраћем могућем року.

У супротном Инвеститор задржава право да настале недостатке отклони сам уз ангажовање трећег лица, а на терет Извођача радова.

ПРИМОПРЕДАЈА И ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД

Члан 21.

По завршетку радова Инвеститор и Извођач ће утврдити да ли су радови изведени по прописаним стандардима и међусобном уговорном документацијом и одредити рок за отклањање евентуалних недостатака.

Члан 22.

По завршетку отклањања евентуалних недостатака у извођењу радова, Извођач је у обавези да у року од 3 дана обавести Инвеститора о спремности објекта за преглед и примопредају радова.

Члан 23.

Примопредаја изведених радова између Инвеститора и Извођача радова извршиће се записнички најкасније у року од 5 дана, што не ослобађа Извођача обавезе да отклони све недостатке на објекту које настану у гарантном року.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 24.

За све што није регулисано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 25.

Инвеститор и Извођач сагласни су да евентуална спорна питања решавају путем

заједничких стручних комисија од по два представника сваке стране. Уколико заједничка комисија не реши спорно питање незадовољна страна може покренути поступак пред судом.

У случају спора Уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Нишу.

Члан 26.

Инвеститор задржава право једностраног раскида уговора уколико се Извођач не придржава уговорене динамике изградње.

Међусобна потраживања и обавезе до раскида овог уговора Инвеститор и Извођач ће решити споразумно најкасније у року од 15. дана од дана раскида уговора.

Члан 27.

Уговор ступа на снагу даном потписивања уговора, односно даном предаје банкарске гаранције за добро извршење посла, од стране овлашћених представника уговорних страна.

Члан 28.

Овај уговор је сачињен у шест равногласних примерака од којих свакој страни припадају по три примерка.

Наручилац

Директор,

Милан Вељковић

Извођач

Директор,